СОГЛАСОВАНО:  УТВЕРЖДАЮ:

Председатель ПК Заведующий МАДОУ«Детский сад д. Мойка» \_\_\_\_\_\_\_Короленко Н.В. \_\_\_\_\_ И.Л.Заказ

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**ответственного за работу по противодействию коррупции Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад д. Мойка»**

1. Общие положения

Ответственный за работу по противодействию коррупции назначается и освобождается от должности руководителем МАДОУ «Детский сад д. Мойка».

Должностные обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

Ответственный за работу по противодействию коррупции непосредственно подчиняется заведующему МАДОУ «Детский сад д. Мойка».

Ответственный за работу по противодействию коррупции должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

Ответственный за работу по противодействию коррупции:

-        анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждении и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;

-        оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных модулей, способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;

-        осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей (законных представителей), по вопросам антикоррупционной направленности;

-        участвует в работе педагогических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;

-        принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;

-        содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте учреждения по организации платных услуг и правилам приема и отчисления в МАДОУ «Детский сад д. Мойка»

-        участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;

-        вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении в пределах своей компетенции;

-        обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

3. Права

Ответственный за работу по противодействию коррупции имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности;

- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;

- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;

- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;

- привлекать сотрудников учреждения к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя учреждения);

-        формулировать конкретные задачи работы в своей области;

-        выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;

-        вносить предложения в годовой план учреждения.

4. Ответственность

Ответственный за работу по противодействию коррупции несет ответственность:

­          за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;

­          за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

­          за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

С должностной инструкцией ознакомлена:

  Матвеева Н.А.